

**2018 YILI KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM  
RAPORU**

**YAYLA ENERJİ ÜRETİM TURİZM VE İNŞAAT TİCARET A.Ş.**

## **BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI**

Yayla Enerji Üretim Turizm ve İnşaat Ticaret AŞ.'nin (Şirket) 2018 yılına ait Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu 03.01.2014 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 27.01.2014 tarih ve 2/35 sayılı kararı uyarınca, 2014/2 sayılı Kurul Bülteninde ilan ettiği formata uygun olarak hazırlanmıştır. Ortaklıkların esas alacakları uygulanması zorunlu ve zorunlu olmayan kurumsal yönetim ilkeleri bu Tebliğ ekinde yer almaktadır.

Şirketimizde, SPK'nın II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği"nde belirtildiği üzere, Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisanslarına sahip, ortaklıkta tam zamanlı olarak çalışan ve aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olan Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi görevlendirilmiştir.

Şirketimiz tarafından, II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ekinde bulunan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan uyulması zorunlu olan ve olmayan düzenlemelerden aşağıda detayları ile anlatılan konulara 2018 yılında uyum için gerekli özen gösterilmiştir. Yönetim kurulu komiteleri etkin olarak faaliyetlerini sürdürmüştür. Hazırlanan Genel Kurul bilgilendirme dokümanı ile ilkelere açıklanması zorunlu olan imtiyazlı paylar, oy hakları gibi Genel Kurul bilgileri, açıklanması gereken diğer bilgiler Genel Kurul'dan üç hafta önce yatırımcılarımızın bilgisine sunulmuştur.

Şirketimiz, 31.12.2018 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, Kanun ile SPK Düzenleme ve Kararları ile zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uymakta olup; bu İlkeler dışında kalan ve henüz tam olarak uyum sağlanamayan hususlarda ise mevcut durum itibariyle önemli bir çıkar çatışmasının ortaya çıkmayacağı düşünülmektedir. Yeni çıkarılmakta olan SPK mevzuatları da dahil olmak üzere gelişmeler takip edilerek, idari, hukuki ve teknik altyapı çalışmalarının tamamlanmasıyla, tam uyumun en kısa sürede sağlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Aşağıdaki kısımlarda, uyum sağlanan kurumsal yönetim ilkeleri ve henüz uyum sağlanamayan ilkelerin detaylı açıklanmalarına yer verilmiştir.

Söz konusu Tebliğ'in "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Uygulanmasında İstisnalar" başlıklı 6. Maddesinin 1.fıkrası kapsamında; Şirketimizin üçüncü grupta olması nedeniyle bağımsız üye sayısının iki olması yeterlidir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Emrah Eren Şatana, Üyeliklere Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Ahmet Yayla ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Sn. Damla Mermeroğlu seçilmişlerdir. Konuya ilişkin açıklamalar aşağıdaki bölümlerde yer almaktadır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı uyarınca Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri'nden uygulanması gönüllü olan ilkelere uyum durumunu gösteren "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF)" ve mevcut kurumsal yönetim uygulamalarımız hakkında bilgi veren "Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)" 19.02.2019 tarihinde Kamuyu

Aydınlatma Platformu'nda açıklanmıştır. Söz konusu bildirimlere <https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/2061-yayla-enerji-uretim-turizm-ve-insaat-ticaret-a-s> internet bağlantısından erişilebilir.

## **BÖLÜM 2 – PAY SAHİPLERİ**

### **2.1. Yatırımcı İlişkiler Bölümü**

Yatırımcı ilişkileri biriminin görevleri yatırımcı ilişkileri departmanında yürütülmektedir. Şirketimizin Yatırımcı ilişkileri yöneticisi Sn. Damla Mermeroğlu tarafından yürütülen bu çalışmalar neticesinde, Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere pay sahipleri tarafından dönem içerisinde birime telefon ve e-mail ile yönlendirilen sorular veya yazılı yapılan başvurular yanıtlanmaktadır. [yatirimciiliskileri@yayla.tc](mailto:yatirimciiliskileri@yayla.tc) e-mail adresimiz vasıtasıyla yatırımcılarımızdan dönem içerisinde 9 adet soru gelmiştir. Birimize ayrıca yazılı bir soru yönlendirilmemiş olup, yaklaşık 84 adet telefon görüşmesi yapılmıştır.

Birim Yöneticisi, Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey ve Kurumsal Yönetim derecelendirme Lisanslarına sahiptir. Ortaklıkta tam zamanlı olarak çalışmakta olan birim yöneticisi aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi üyesidir.

Dönem içerisinde Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahiplerinin Genel Kurul hakkında bilgilendirilmeleri ve özel durum açıklamalarının kamuyu aydınlatma projesi kapsamında yerine getirilmesi işlemlerini gerçekleştirmiştir

İletişim Bilgileri :

Tel : 0312 491 74 75

Faks : 0312 491 70 00

E-mail : [yatirimciiliskileri@yayla.tc](mailto:yatirimciiliskileri@yayla.tc)

### **2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı**

Pay Sahipleri genel olarak Şirket'in yatırımları, cirosu, sermaye artırım ve kar payı ödemeleri konusunda telefon ve e-mail yoluyla sorular yöneltmektedirler. Talep edilen bu bilgiler yatırımcı ilişkileri birimi tarafından kamuya açıklanan bilgiler doğrultusunda yanıtlanmış olup, bu kapsamda pay sahiplerinin tüm bilgi talepleri cevaplandırılmıştır. Ayrıca şirket [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) internet sitesinde, pay sahiplerinin bilgi edinme haklarından nasıl yararlanacakları ve Şirket'in bilgilendirme politikaları ile ilgili detaylı açıklamalara yer verilmiş olup, pay sahiplerimizin Şirketimiz hakkında ihtiyacı olan bilgilere nasıl ulaşacağı konusunda da yönlendirmeler yapılmıştır.

Özel denetçi atanması konusu ana sözleşmede düzenlenmemiş olup, dönem içinde özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

### 2.3. Genel Kurul Toplantıları

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 01.02.2013 tarihli 4/89 sayılı kararı (a) fıkrası uyarınca, payları borsaya kote şirketlerin fiziki genel kurul yanında zorunlu olan elektronik genel kurul uygulamasına ve 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Gümrük ve Ticaret Bakanlığının "Anonim şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik" in Geçici 1'inci maddesinin 1'inci fıkrasında yer alan hüküm kapsamında; konuya ilişkin esas sözleşme değişikliklerinin ilk genel kurulda yapılacak olması, hak sahiplerinin genel kurul toplantısına elektronik ortamda katılmaları için gerekli olan sistemin kurulması ve hak sahiplerine elektronik ortamda katılma imkanının sağlanması zorunluluğunu ortadan kaldırmayacaktır, hükümleri gereğince; elektronik genel kurul toplantısı yapılabilmesi amacıyla esas sözleşme tadili hazırlanarak gerekli onaylar alınmıştır. Şirket genel kurulları elektronik ve fiziki ortamda aynı anda yapılmaktadır.

Toplantıya ait davet ve duyurunun kanun ve esas sözleşmede öngörülen şekilde gündemi ihtiva edecek şekilde A Grubu pay sahiplerine 08.05.2018 tarihinde elden tebliğ edildiği, Milliyet Gazetesinin 09.05.2018 tarihli nüshasının 9'uncu sayfasında Genel kurula ilişkin ilan yayımlandığı, Olağan Genel Kurul toplantısının T.T.K. 414'üncü maddesine istinaden ilan olarak yapılacağı ve buna ilişkin ilanın Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 08.05.2018 tarih ve 9573 sayılı nüshasının 873'üncü sayfasında ilan edildiği, ayrıca Şirket'in resmi internet sitesi olan [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) adresinde, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) 30.04.2018 tarihinde ilan edilmek suretiyle süresi içinde yapıldığı ve Elektronik Genel Kurulun yapılacağı e-GKS üzerinden yapıldığı ayrıca Olağan Genel Kurul toplantısına herhangi bir itirazın olmadığı anlaşıldı.

24.05.2018 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında hazır bulunanlar listesinin tetkikinden anlaşıldığı üzere; toplam şirket sermayesinin Şirketimiz sermayesinin 24.937.500,00 TL'sına tekabül eden 24.937.500 adet paydan; 14.225.000,00 TL'sına tekabül eden 14.225.000 adet payın Asaleten toplantıda temsil edildiğinin ve böylece gerek kanun gerekse esas sözleşmede öngörülen toplantı nisabının sağlandığı tespit edilmiştir.

2017 Yılı Olağan Genel Kurulu'na ait, gündem, toplantı tutanağı, hazırun cetveli ve gerekli açıklamaları içerir bilgi ve belgelere [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) internet adresimizden ulaşılabilmektedir.

2017 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında alınan kararlar Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde 08.06.2018 tarihinde yayınlanmıştır.

2017 yılında yapılan Bağış ve Yardımlar konusunda pay sahiplerine bilgi verilmiştir. Ayrıca Genel Kurul Toplantısında 2018 yılında yapılacak bağış ve yardımlar için üst sınırın 100.000 TL olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

### 2.4. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirket'in esas sözleşmesinde belirtildiği üzere, yapılacak olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında her bir A grubu pay sahibinin 15 (onbeş), her bir B grubu pay sahibinin 1 (Bir) oy hakkı bulunmaktadır. Söz konusu imtiyaz dışında tüm oylar eşittir. Her pay sahibi, Genel

Kurul toplantısında hissesinin tekabül ettiği tutarda oy hakkına sahiptir. Karşılıklı iştirak içinde olunan pay sahibi yoktur. Yönetim kurulu 5 üyeden oluşması halinde 2 üye, 6 veya 7 üyeden oluşması halinde 3 üye, 8 veya 9 üyeden oluşması halinde 4 üye A grubu nama yazılı pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilir. Mevcut durumda Yönetim Kurulu'ndaki 5 üyenin 2'si bağımsız yönetim kurulu üyesidir.

Şirketimizde, pay sahiplerinin oy haklarını kullanmasını zorlaştırıcı her türlü uygulamadan kaçınılmaktadır.

Genel Kurul toplantılarında oy hakkına sahip kişiler bu haklarını bizzat kullanabilecekleri gibi, Şirket'te pay sahibi olan/olmayan birini de vekil olarak atayabilirler. Toplantıya bizzat katılamayacak hissedarlar için hazırlanması gereken vekâletname örneği Şirket merkezinde, kurumsal web sitesinde ([www.yayla.tc](http://www.yayla.tc)) ve Genel Kurul toplantısına çağrı ilanı ile birlikte Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmektedir.

Genel Kurul toplantısında gündem maddelerinin oylanmasında toplantıya fiziken katılan pay sahipleri için el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılmaktadır. Ancak, toplantıda hazır bulunan pay sahiplerinin istemi ve bu konuda oy çoğunluğu ile alınacak karar üzerine gizli oya başvurulur.

## **2.5. Kar Payı Hakkı**

Şirketimizin Kar Dağıtım Politikası; Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu Hükümleri, şirketimizin esas sözleşmesinde yer alan hükümler ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca şekillendirilmiştir.

Şirketimizin esas sözleşmesinin ilgili hükümlerine göre, kar dağıtımında hisse grupları arasında hiçbir imtiyaz söz konusu olmayıp, her pay sahibi hissesi oranında kar payı alma hakkına haizdir.

Yönetim ve Genel Kurul'un onayı ve mevzuata uygun olarak pay sahiplerinin menfaatleri ve Şirket menfaatleri gözetilerek, nakit kar payı ödemelerinin oranının tespitinde Şirket'in finansal yapısı, likidite durumu ve yatırım ihtiyaçları göz önüne alınarak Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen oran ve miktardan az olmamak üzere azami oranda kar dağıtımı yapılması prensip olarak kabul edilmiştir.

Her yıl Yönetim Kurulu, kar dağıtımına yönelik karar alarak genel kurulun onayına sunar ve bu kar dağıtım önerisi yasa ve mevzuata uygun şekilde kamuya açıklanır. Ayrıca, Şirket internet sitesinde ilan edilir. Öneriyi genel kurul kabul veya reddedebilir.

Yönetim Kurulu, kar payı dağıtmamayı önerecek ise, bunun sebeplerini Genel Kurul'da pay sahiplerine açıklayacak ve faaliyet raporunda, internet sitesinde yer verilecektir. Dağıtılacak kar payı; Genel Kurul'da alınacak karar paralelinde nakit, bedelsiz hisse senedi veya her iki alternatifin belirli oranda uygulanması şeklinde olabilir.

Kar Payı dağıtım tarihi, Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri doğrultusunda kanuni süreler içerisinde kalmak kaydı ile Genel Kurul'da tespit edilmektedir.

Kar payı Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilgili tebliğleri doğrultusunda Genel Kurul toplantısında karara bağlanmak şartı ile eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödenebilir.

Bu politika ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur. Bu politikada yapılan değişikliklerde, değişikliklerden sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur.

Kâr dağıtım politikasında değişiklik yapılmak istenmesi durumunda, bu değişikliğe ilişkin yönetim kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi, Kurul'un özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur.

Şirketimizin 2017 yılında faaliyet karı oluşmadığından, 2018 yılında kar dağıtımı yapılmamıştır.

## **2.6. Payların Devri**

Şirket A grubu paylar nama, B grubu paylar hamiline yazılıdır.

A grubu nama yazılı pay sahiplerinden payını devretmek isteyen her bir paydaş yönetim kuruluna başvurur. Türk Ticaret Kanunu'nun 493'üncü maddesi uyarınca Yönetim kurulu;

Şirket'in A Grubu pay sahiplerinin kompozisyonunun değiştiğini veya devralanın yanlış beyanını ileri sürerek veya

Konu ile ilgili olarak yapılan başvurma anındaki devre konu payların gerçek değeriyle kendi veya diğer pay sahipleri ya da üçüncü kişiler hesabına almayı devredene önererek veya

Payların miras, mirasın paylaşımı, eşler arasındaki mal rejimi hükümleri veya cebrî icra gereği iktisap edilmiş olmaları durumunda, payları edinen kişiye yalnızca bu paylarını gerçek değeri ile devralmayı önererek Borsa'da işlem görmeyen nama yazılı paylarının devir işlemine onay vermeyi reddedebilir.

B grubu hamiline yazılı paylar, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, esas sözleşme ve ilgili mevzuat hükümlerine göre serbestçe devir ve temlik olunur ve bu payların devir ve temliki, yönetim kurulunun kabulü gerekmeksizin, ilgili mevzuat ile öngörülen sınırlamalar dışında başka herhangi bir sınırlamaya tâbi tutulmaz.

## **BÖLÜM 3 – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK**

### **3.1. Bilgilendirme Politikası**

Sermaye Piyasası Kurulu (Kurul) Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulunca oluşturulan Şirket Bilgilendirme Politikası, Şirket internet sitesinde ([www.yayla.tc](http://www.yayla.tc)) yayınlanmaktadır.

Şirket bilgilendirme politikasının temel amacı, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar, müşteriler ve ilgili diğer taraflara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak, eşit

koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır. Bu amaçla stratejik planları uygulayıp, sonuçlarını genel kabul gören muhasebe prensipleri ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde; tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde, pay sahipleri, yatırımcılar ve sermaye piyasası çevreleri ile eşit bir biçimde paylaşmayı ilke olarak benimsemiştir.

Periyodik mali tablo ve mali tablo dipnotları, Şirketimizin gerçek finansal durumunu gösterecek şekilde, mevcut mevzuat çerçevesinde hazırlanmakta ve üçer aylık dönemlerde mali tablolar bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanmaktadır.

Faaliyet raporumuz, kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkındaki bilgilere ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda hazırlanmaktadır.

Kamuya açıklanacak bilgiler, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir ve düşük maliyetle kolay erişilebilir biçimde "Kamuyu Aydınlatma Platformu" ( [www.kap.gov.tr](http://www.kap.gov.tr) ) ve Şirket'in internet sitesinde ( [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) ) kamunun kullanımına sunulur.

### **3.2. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği**

Kurumsal web sitemiz ( [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) ) ilk olarak 2005 yılında pay sahiplerinin ve diğer tüm ilgililerin hizmetine sunulmuştur.

Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki her türlü bilgi ve açıklama güncel olarak kurumsal web sitesinde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır. İnternet sitesinde Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara yer verilmektedir.

Kurumsal web sitesinde ( [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) ), yıl içinde içerik zenginleştirmesi yapılmıştır. Kurumsal web sitemiz;

Anasayfa • Kurumsal • Enerji • Turizm • İnşaat • Yatırımcı İlişkileri • İletişim

ana bölümleri ve bunlara bağlı alt bölümlerle hizmet verirken, Kurul'un Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) II. bölümünde 2.1 Kurumsal İnternet Sitesi maddesinde yer alan hususları ve daha birçok konuyu bünyesinde barındırmaktadır.

Kurumsal web sitemizin Yatırımcı İlişkileri başlığı altında, "Halka Arz, Mali Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporları, Değerleme Raporları, Faaliyet Raporları, Şirket Bilgileri, Genel Kurul, Şirket Politikaları, Komiteler ve Çalışma Esasları, Özel Durum Açıklamaları, Esas Sözleşme, Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu, Bedelli Sermaye Artırımı" ana bölümleri bulunmaktadır. Bu ana bölümlere bağlı alt bölümlerde, pay sahiplerimiz ve ilgililer, Şirketimiz hakkında detaylı bilgi bulabilmektedirler. Yatırımcı İlişkileri sayfası mevzuattaki gerekliliklere ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenmekte ve yatırımcılarımızın güncel bilgiye kolayca ulaşması sağlanmaktadır.

İnternet sitesinde ticaret sicil bilgileri, ortaklık yapısı gibi kamuya açıklanması gereken bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak yer almaktadır.

### 3.3. Faaliyet Raporu

Yıllık ve üçer aylık dönemler halinde yayımlanan Faaliyet Raporlarında, Şirketimizin ilgili döneme ait bilgilerinin yanı sıra Kurul'un Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde sayılan bilgilere de yer verilmektedir.

## BÖLÜM 4 – MENFAAT SAHIPLERİ

### 4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirketimizin menfaat sahipleri, kendilerini ilgilendiren hususlarda düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Menfaat sahiplerinin Şirket'in mevzuata aykırı veya etik olmayan işlemlerinin varlığını düşünmeleri veya bu konuda herhangi bir tespitleri bulunması halinde, bu bildirim veya şikayetlerini Şirket içerisinde oluşturulmuş Denetim Komitesi'ne yazılı olarak iletebilecekleri gibi "yatirimciiliskileri@yayla.tc" e-mail adresinden pay sahipleri ile ilişkiler birimi vasıtasıyla da ilgili komiteye iletebilirler.

Pay Sahiplerimiz, çalışanlarımız, alacaklılarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, çeşitli sivil toplum kuruluşlarımız, devletimiz ve Şirketimize yatırım yapmayı düşünebilecek potansiyel tasarruf sahiplerini kapsayan, Şirketimizle ilgili menfaat sahiplerini ilgilendiren hususlarda mümkün olduğunca yazılı olarak bilgilendirme yapılmasına ve kendileriyle olan ilişkilerin imkânlar ölçüsünde yazılı sözleşmeler ile düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat veya sözleşme ile düzenlenmediği durumlarda, menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve Şirket imkânları ölçüsünde, Şirket'in itibarı da gözetilerek korunmaktadır.

Şirket'in çalışanları, gerekli durumlarda yapılan toplantılarla bilgilendirilmektedir. Diğer yandan gerek web sayfamız yoluyla gerekse KAP'ta bilgilendirme faaliyeti yürütülmektedir.

Ticari sır niteliğinde olmayan, mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya açıklanan bilgilerin, tüm Pay Sahiplerimize ve açıklamalardan yararlanacak kişi ve kuruluşlara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir ve eşit bir biçimde duyurulması Şirketimizin temel prensibidir. Bu kapsamda esas itibarıyla,

- Mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya hangi bilgilerin açıklanacağını,
- Bu bilgilerin ne şekilde, hangi sıklıkla ve hangi yollardan kamuya duyurulacağını,
- Yönetim Kurulumuzun veya Yöneticilerimizin basın ile hangi sıklıkla görüşeceğini,
- Kamunun bilgilendirilmesi için hangi sıklıkla toplantılar düzenleneceğini,
- Şirket'e yöneltilen soruların yanıtlanmasında nasıl bir yöntem izleneceğini,
- Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanmasına ilişkin esasları,
- Bilgilendirme politikası kapsamında açıklama yapmaya yetkili kişileri,
- İnternet sitesinin kullanımına ilişkin esasları,



içeren Şirketimiz Bilgilendirme Politikasına [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) internet adresimizden ulaşılabilir.

#### **4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı**

Şirketimizin menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda özel bir model oluşturulmamıştır. Menfaat sahiplerinin hakları mevzuat tarafından korunmaktadır.

#### **4.3. İnsan Kaynakları Politikası**

Şirketimiz tarafından oluşturulan insan kaynakları politikası, Şirketimiz yönetimince yürütülmektedir.

Eğitim, terfi ettirme hususlarında tüm çalışanlara eşit davranılmakta, çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini artırmalarına yönelik eğitim alınması sağlanmaktadır.

#### **4.4. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler**

Şirketimiz kalite politikası kapsamında müşteri ve tedarikçilerinin karşılıklı memnuniyet prensibini benimsemektedir.

Hizmet ve kaliteye verilen önem çerçevesinde, Şirketimiz müşteri memnuniyetini geliştirmeye yönelik faaliyetlerini aralıksız sürdürmektedir. Müşteri memnuniyeti düzenli olarak yapılan görüşmelerle ölçümlenir.

Tedarikçilerin kalite bilincini geliştirmesi amacıyla taraflar arasında etkin iletişim ortamının yaratılmasına azami gayret gösterilir. Şirket içi ticari sır kapsamında, müşteri ve tedarikçiler ile ilgili bilgilerin gizliliğini sağlayıcı tedbirler alınır.

#### **4.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk**

Gerek dönem içinde gerekse geçmiş yıllarda, çevreye verilen zararlardan dolayı Şirketimiz aleyhine hiçbir dava açılmamış, herhangi bir uyarı alınmamıştır.

### **BÖLÜM 5 – YÖNETİM KURULU**

#### **5.1. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu**

Şirket'in işleri ve idaresi, genel kurul tarafından Sermaye Piyasası Kanunu ve tebliği ile Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre seçilecek en az 5 en çok 9 üyeden oluşacak bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Yönetim kurulu üye sayısı, her durumda 5 üyeden az olmamak koşulu ile yönetim kurulu üyelerinin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkân sağlayacak şekilde genel kurul tarafından belirlenir.

Yönetim kurulu 5 üyeden oluşması halinde 2 üye, 6 veya 7 üyeden oluşması halinde 3 üye, 8 veya 9 üyeden oluşması halinde 4 üye A grubu nama yazılı pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilir.

Yönetim kurulunda Kurulu'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemeleri mevzuatı uyarınca belirlenen asgari sayıda bağımsız üye bulunur. Yönetim kurulu bağımsız üye kriterleri, seçimi, görev süreleri, çalışma esasları, görev alanları ve benzeri konular Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Kurul'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemeleri ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre tespit edilir. Bağımsız yönetim kurulu üyeleri için, bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durumun ortaya çıkması, istifa veya görevin yerine getirilemeyeceği durumunun meydana gelmesi halinde Kurul'un Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin belirlenmesine ve uygulanmasına ilişkin düzenlemelere uyulur.

Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi 3 yıla kadardır. Görev süresi biten yönetim kurulu üyelerinin tekrar aday gösterilmeleri halinde yeniden seçilmeleri mümkündür.

Yönetim kurulu üyeleri, ilk toplantılarında, aralarından bir başkan ve yeteri kadar başkan yardımcısı seçer. Toplantılarda başkanın bulunmaması halinde, toplantılara başkan yardımcısı başkanlık eder. Süresi dolmuş bulunan başkan ve başkan yardımcılarının tekrar seçilmeleri mümkündür.

Yönetim kurulu üyeliğinin herhangi bir sebeple boşalması halinde, boşalan üyeliğe ait bulunduğu grup pay sahipleri tarafından gösterilecek adaylar arasında seçim yapılır, aday gösterilmemesi halinde yönetim kurulu, boşalan üyeliğe ait bulunduğu grubu temsil etmek üzere Türk Ticaret Kanunu'nun 363'üncü maddesine uygun olarak atama yapar. Bu suretle atanan üye, ilk genel kurula kadar görev yapar ve yapılacak ilk genel kurul tarafından seçimi onaylanırsa, sefelinin görev süresi tamamlanıncaya kadar görev yapmaya devam eder.

Tüzel kişi ortaklarını temsilen yönetim kuruluna seçilen üyeler temsil ettikleri tüzel kişilerle ilişkileri kesildiğinde, bu husus ilgili tüzel kişinin yetkili organ veya temsilcisi tarafından Şirket yönetim kuruluna yazılı olarak bildirildiğinde üyelik sıfatını kaybederler.

Yönetim kurulu üyelerinin; başka şirket, kurum veya kuruluşlarda yönetim kurulu üyesi, müdür veya yönetici olmaları veya Şirket ile aynı faaliyet konusunda kendi veya başkası adına veya hesabına işlem yapmaları mümkündür.

Adı Soyadı	Cinsiyeti	Görevi	Ortaklıktaki Sermaye Payı (%)	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
HÜSEYİN YAYLA	Erkek	Yönetim Kurulu Başkanı	22,96	Bağımsız Üye Değil
MEHMET YAYLA	Erkek	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	3,03	Bağımsız Üye Değil
AHMET YAYLA	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	3,01	Bağımsız Üye Değil
ABBAS İNCEAYAN	Erkek	Bağımsız YK Üyesi	0	Bağımsız Üye
EMRAH EREN ŞATANA	Erkek	Bağımsız YK Üyesi	0	Bağımsız Üye

## 5.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları ve Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

Yönetim kurulu gündem taslağı, Genel Müdürümüz tarafından hazırlanmakta ve Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerimizin önerileri doğrultusunda kesinleşmektedir. Toplantı tarihinin tüm üyelerimizin katılımına imkân sağlayacak şekilde tespit edilmesine özen gösterilmekte ve öngörülemeyen istisnai durumlar dışında, Yönetim Kurulu toplantıları tüm üyelerimizin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Dönem içerisinde 28 adet toplantı yapılmıştır.

Yönetim Kurulu üyelerimizin bilgilendirilmesine ve kendileri ile olan iletişimin sağlanmasına yönelik bir sekreteryaya oluşturulmuştur. Yönetim Kurulu toplantısına çağrı, öncelikle telefon ile sözlü olarak, gerekli hallerde e-mail yoluyla yazılı olarak yapılmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri sırasındaki kusurları nedeniyle Şirket'te sebep olacakları zararların tazminini sağlamak amacıyla herhangi bir sigorta yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin olarak karşı oy kullanan üyemiz bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulumuz düzenli olarak ve önceden planlandığı şekilde en az ayda bir defa ve gerekli görülen hallerde ise bu süreye bağlı olmaksızın toplanmaya özen göstermekte ve Yönetim Kurulu üyelerimiz prensip olarak her toplantıya katılmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı veya olumsuz veto hakkı tanınmamış olup, mevzuat gereği önemli nitelikteki işlemlerin Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin onayına sunulması zorunludur. Dönem içerisinde Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin onayına sunulmuş olup da, onaylanmayarak Genel Kurul'a sunulan önemli nitelikte işlem olmamıştır.

## 5.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince oluşturulması gereken Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir "Aday Gösterme Komitesi ve "Ücret Komitesi" oluşturulmamasına ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini de yerine getirilmesine karar verilmiştir.

Şirketimizin Denetimden Sorumlu Komitesi yasal süresi içinde oluşturulmuş olup, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat ile belirlenen görevleri yürütmektedir. Denetimden Sorumlu

komite başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Abbas İnceayan, üyesi Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Emrah Eren Şatana'dır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı Sn. Abbas İnceayan, üye ise Sn. Ahmet Yayla'dır.

Komitelerin çalışma esaslarına ilişkin prosedür Şirket web sitemiz [www.yayla.tc](http://www.yayla.tc) internet adresimizde detaylı bir şekilde yayınlanmıştır.

#### **5.4. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması**

Şirket'teki risk yönetimi ve iç kontrol mekanizması, Şirket yönetiminin sorumluluğunda ve kontrolündedir. Şirket Yönetimi, Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemini Şirket varlıklarının korunması; kanun, düzenleme ve sözleşmelere uygunluğun sağlanması; operasyonların verimliliğini ve etkinliği ile finansal ve operasyonel bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği sağlamak amaçlarına ulaşacak şekilde düzenli olarak gözden geçirmektedir. Ayrıca, önceden tespit edilmiş ve raporlanmış risk unsuru içeren faaliyet ve işlemlerin, yönetimce uygun görülmüş öneriler çerçevesinde ne derecede bertaraf edilmesi ya da kontrol altına alınması gerektiği hususları da değerlendirilmektedir.

Şirket yönetim kurulu üyelerinden oluşan "Riskin Erken Saptanması Komitesi"nden Şirket'in faaliyet sonuçları, hedeflere ulaşma derecesi ve karşı karşıya oldukları risklere ilişkin tespit ve değerlendirmelerine de başvurulabilmektedir. Söz konusu değerlendirmeler, ilgili yöneticilerin katılımı ile yapılan Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülebilmektedir.

#### **5.5. Şirket'in Stratejik Hedefleri**

Şirketimizin vizyonu ve misyonu "www.yayla.tc" adresinde yer alan internet sitemizde kamuya açıklanmıştır. Stratejik hedeflerimiz yöneticilerimizce, rekabet koşulları, genel ekonomik konjonktür, ulusal ve uluslararası piyasalardaki genel beklentiler ile Şirketimizin orta ve uzun vadeli hedefleri dikkate alınmak suretiyle belirlenmekte ve Yönetim Kurulumuzca değerlendirilmektedir. Şirket'in hedefleri doğrultusunda oluşturulan yıllık ilerleme ve büyüme planlarının gerçekleşme oranları ve faaliyet sonuçları dönem içerisinde belirli periyotlarda Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülmektedir.

#### **5.6. Mali Haklar**

Yönetim kurulu üyelerine ücret ödenip ödenmeyeceği, ödenecekse miktarı genel kurul tarafından saptanır.

Yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan ücret, huzur hakkı ve diğer mali haklar, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Kurul'un Kurumsal Yönetim İlkeleri dikkate alınarak genel kurulca belirlenir ve Kurul'un kurumsal yönetim ilkeleri uyarınca Şirket internet sitesinde ilan edilir. Yönetim kurulu başkan ve üyelerine cari dönemde 518.419,27 TL huzur hakkı tahakkuk ettirilmiştir. Şirket üst düzey yöneticilerine ise 117.304.-TL tahakkuk edilmiştir.